Infrastruktura

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 14 166
E matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si
www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

”Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let”

Odgovorna oseba naročnika:

Matjaž Kranjc

direktor

Ljubljana, december 2024

Družba z omejeno odgovornostjo registrirana
pri Okrožnem sodišču v Ljubljani
Osnovni kapital: 15.828.186,15 EUR

MŠ 6017177000
ID za DDV SI94995737

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU ... 3
2. PONUDNIK ... 4
3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE ... 4
4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB ... 4
5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ... 5
5.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE ... 5
5.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV ... 5
5.1.2. POGOJI ZA SODELOVANJE ... 8
6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB ... 9
7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE ... 10
8. PREGLED PONUDB ... 10
9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB ... 10
10. PONUDBA ... 10
10.1. PONUDBENA DOKUMENTACIJA ... 10
10.2. SESTAVLJANJE PONUDBE ... 11
10.2.1. OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE ... 11
10.2.2. PREDRAČUN ... 11
10.3. JEZIK PONUDBE ... 11
10.4. VARIANTNE PONUDBE ... 12
10.5. VELJAVNOST PONUDBE ... 12
10.6. PLAČILNI POGOJI - ROK PLAČILA ... 12
11. FINANČNO ZAVAROVANJE ... 12
12. POGAJANJA ... 12
13. SKUPNA PONUDBA ... 13
14. PONUDBA S PODIZVAJALCI ... 13
15. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA ... 14
16. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA ... 14
17. SKLENITEV POGODBE ... 14
18. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA ... 15
19. OZNAČITEV PODATKOV, KI POMENIJO POSLOVNO SKRIVNOST ... 15
20. PRAVNO VARSTVO ... 15
21. OPOZORILA ... 16
22. RAZPISNI OBRAZCI ... 17

Obrazec 1: Podatki o ponudniku ... 18
Obrazec 2: Predračun ... 19
Obrazec 3: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci ... 21
Obrazec 4: Podatki o podizvajalcu ... 22
Obrazec 5: Soglasje podizvajalca ... 23
Obrazec 6: Seznam podizvajalcev ... 24
Obrazec 7: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD ... 25
Obrazec 8: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 26
Obrazec 9: Vzorec pogodbe ... 27
Obrazec 10: Reference ... 38
Obrazec 11: Tehnične zahteve ... 39
Obrazec 12: Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti ... 47

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 ter 88/23– ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo, katerega predmet je vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

NAROČNIK:

Naziv naročnika	**SŽ - Infrastruktura, d. o .o.**
Naslov in kraj naročnika	**Kolodvorska ulica 11, 1000 LJUBLJANA**
Matična številka naročnika	**6017177000**
Identifikacijska številka za DDV	**SI94995737**
Transakcijski račun in banka	**SI5602923-0259545562 NLB, d. d.**

Predmet javnega naročila:

»Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let«.

Ponudba za del razpisanega javnega naročila:

Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik se obvezuje, da bo vzdrževal sisteme avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) od datuma obojestranskega podpisa pogodbe do 31.12.2027.

Ponudnik izvede storitev vzdrževanja sistema avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) na podlagi pisnega odpoklica (poslanega po pošti ali e-pošti) s strani naročnika. Zadnji odpoklic bo predvidoma izveden v mesecu decembru 2027.

Lokacija izvedbe storitve:

Lokacija izvedbe vzdrževanja je določena obrazcu 11 – Tehnične zahteve.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, ekonomsko najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje ter ostale zahteve iz te razpisne dokumentacije (ponudba je dopustna), po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	**do 17.12.2024 do 10:00**
Rok za predložitev ponudb	**07.01.2025 do 12:00**
Odpiranje ponudb	**07.01.2025 ob 13:01**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **17.12.2024 do 10.00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. PONUDNIK

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Na javni razpis: »**Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let**« se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji.

Kot predhodni dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane lastne izjave (ESPD obrazec in razpisne obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki predhodni dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v kolikor ni določeno drugače.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 07.01.2025 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **07.01.2025** in se bo začelo **ob 13.01 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1. Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

5.1.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

I. Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev naročnikov (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

II. Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

III. Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

IV. Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

V. Insolventnost gospodarskega subjekta

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno

ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.2. Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval bo izključen iz postopka javnega naročanja.

I. Pogoji za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa. V kolikor ima gosp. subjekt več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

II. Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

III. Pogoji za sodelovanje glede tehnične in kadrovske sposobnosti

Ponudnik mora imeti zagotovljene tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega predmetnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje **tehnične sposobnosti** in sicer:

Ponudnik mora v razpisnem obrazcu 10 – Reference navesti podatke iz katerih bo razvidno, da je v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila vsaj trem končnim naročnikom izvedel storitev vzdrževanja sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja. Vrednost posamezne reference mora biti najmanj 80.000,00 EUR brez DDV.

Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla.

Projekt, ki je predmet reference, mora biti izveden v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference. Štejejo samo zaključeni posli.

Ponudnik se lahko pri izpolnjevanju pogojev tehnične sposobnosti sklicuje tudi na reference drugih gospodarskih subjektov – soponudnike (partnerje v skupni ponudbi), podizvajalce, v kolikor bodo le ti v okviru ponudbe ta dela/storitve dejansko tudi izvedli.

DOKAZILO:

Izpolnjen, podpisan in žigosan razpisni obrazec 10 – Reference s prilogami/ dokazili.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje **kadrovske sposobnosti** in sicer:

Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovno pravno zakonodajo.

V času veljavnosti pogodbe morajo vsi ključni kadri, ki jih ponudnik navede za dokazovanje kadrovske sposobnosti aktivno obvladovati slovenski jezik ali imeti ves čas veljavnosti pogodbe zagotovljenega prevajalca.

Zahteva se, da ima ponudnik na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugih pravnih podlagah najmanj sledeče strokovnjake:

- Servisni tehnik: 5 oseb,
- 1 varnostni manager.

DOKAZILO:

Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 12 – »Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti«.

Vsi strokovnjaki, s katerimi ponudnik izkazuje ustrezno kadrovsko usposobljenost, morajo tudi dejansko sodelovati pri izvedbi pogodenih obveznosti. V primeru spremembe iz opravičljivih razlogov, mora ponudnik zagotoviti strokovnjaka, ki izpolnjuje zgoraj navedene zahteve in pridobiti soglasje naročnika.

IV. Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8. PREGLED PONUDB

Naročnik bo po prejemu končnih ponudb (po zaključenih pogajanjih) v skladu z določbami od 75. do 81. člena ZJN-3 in 89. člena ZJN-3 preveril, ali so ponudbe skladne z minimalnimi zahtevami ter nato oddal javno naročilo na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje cene, tistemu ponudniku, katerega ponudba je dopustna in najcenejša.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni podatke v ponudbeni dokumentaciji.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Naročnik bo ponudnika k dopustni dopolnitvi, popravku ali pojasnilu pozval in ponudnik bo dopolnitev, popravek ali pojasnilo predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2.

10. PONUDBA

10.1. Ponudbena dokumentacija

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2. Sestavljanje ponudbe

10.2.1. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi v informacijskem sistemu e-JN: https://ejn.gov.si/espd in vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.

10.2.2. Obrazec 2 »Predračun«

Ponudnik mora v obrazcu 2 »Predračun« ponujati predmet tega javnega naročila (storitev), ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni postavke v Predračunu, in sicer v EUR, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Vrednosti cen na enoto morajo biti fiksne ter nespremenljive do konca izvedbe naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

10.3. Jezik ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno

pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

10.4. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

10.6. Plačilni pogoji - rok plačila

Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa.

11. FINANČNO ZAVAROVANJE

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku deset (10) delovnih dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, z veljavnostjo za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 (šestdeset) dni po končani izvedbi storitve.

Pogodba, ki bo sklenjena z izbranim ponudnikom, bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe v skladu s 95. členom ZJN-3 spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

12. POGAJANJA

Naročnik bo s ponudnikom(i) izvedel pogajanja. Pogajanja na podlagi drugega odstavka 47. člena, se bodo izvedla v skladu z 44. členom ZJN-3.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanjem in po elektronski pošti. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike, katerih ponudbe so prispele pravočasno.

Izveden bo 1 (en) krog pogajanj.

Naročnik se bo pogajal o ceni. Cena v pogajanjih mora biti nižja od prvotno dane ponudbe.

13. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2 »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

14. PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 3).

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 5.1.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,

- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

15. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

16. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

17. SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

19. OZNAČITEV PODATKOV, KI POMENIJO POSLOVNO SKRIVNOST

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost.

Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel pregled vseh ponudb.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

20. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V pred revizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

21. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

22. RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1: Podatki o ponudniku
Obrazec 2: Predračun
Obrazec 3: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
Obrazec 4: Podatki o podizvajalcu
Obrazec 5: Soglasje podizvajalca
Obrazec 6: Seznam podizvajalcev
Obrazec 7: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD
Obrazec 8: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec 9: Vzorec pogodbe
Obrazec 10: Reference
Obrazec 11: Tehnične zahteve
Obrazec 12: Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti

Obrazec 1: Podatki o ponudniku

(ustrezno obkroži)

- **Ponudnik**
- **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- **Partner v skupnem nastopu**

Predmet javnega naročila: **Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let**

Številka ponudbe	
Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)	
Matična številka ponudnika	
Ident. št. za DDV/ Davčna številka ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Kontaktna oseba ponudnika	
Telefon kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe	
Skrbnik pogodbe	

Kraj in datum: Podpisa pooblaščenega zastopnika:

Obrazec 2: Predračun

Naročnik: SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana

Ponudnik: _____

Predmet javnega naročila: **Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let**

Št. predračuna: _____

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila za »Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let«, za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., številka javnega naročila JN _____, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev (podizvajalcev): _____

Zap. št.	Storitev	Količina*	EM	Cena/ EM v EUR brez DDV	Skupna vrednost v EUR brez DDV
1.	**LETNI PREVENTIVNI VZDRŽEVALNI PREGLED**	18	št. pregledov		
2.	**RECERTIFIKACIJA JEKLENK** (periodični pregled delovanja in izdaja potrdila)	4	št. pregledov		
3.	Odprava nepravilnosti (korektivno vzdrževanje) - telefonska podpora in daljinska diagnostika	60	ura		
4.	Odprava nepravilnosti (korektivno vzdrževanje) - intervencije servisne ekipe na lokacijah navedenih v obrazcu 11 - Tehnične zahteve	150	ura		
5.	Odprava nepravilnosti (korektivno vzdrževanje) - servisiranje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja vgrajenih na lokacijah ponudnika servisnih storitev	300	ura		
6.	Strošek najema rezervne opreme za celoten sistem avtomatskega javljanja in gašenja do velikosti 30 avtomatskih javljalnikov dima in pripadajočih elementov javljanja in ustrezno kapaciteto gašenja, glede na velikosti objektov iz obrazca 11 - Tehnične zahteve, na osnovi dodatnega naročila	10	dan		
7	Sodelovanje serviserja s tehničnim preglednikom pri vsakokratnem preizkušanju vgrajene opreme aktivne požarne zaščite	6	št. pregledov		
8	*Rezervni deli (obračun po dejanskih dobavah)				15.000,00
				Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV	
				DDV 22%	
				Skupna vrednost v EUR z DDV	

***Opomba:** Obračun se izvede po dejanskih količinah. Ponudnik v zgornji tabeli pri postavki 9: rezervni deli ne navaja cene na enoto v EUR brez DDV, ampak predloži cenik rezervnih delov (kot navedeno v naslednjem odstavku). Maksimalna skupna vrednost, ki jo bo naročnik zagotovil za rezervne dele je 15.000,00 EUR brez DDV, kar je zajeto/navedeno v zgornji tabeli ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora k predračunu predložiti cenik rezervnih delov s fiksnimi cenami, ki bodo veljavne ves čas trajanja pogodbe.

Preglede preizkušanja vgrajene opreme aktivne požarne zaščite pri izvajalcu preizkusov – tehničnem pregledniku, bomo naročali skladno z upoštevanjem pravilnika o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite.

II. Ponudbeni pogoji:

Lokacija izvedbe:

- Ljubljana GSM-R; LJ SVTK
- Ivanjkovci; CE SVTK
- Ljutomer; CE SVTK
- Lipovci; CE SVTK
- Maribor GSM-R; CE SVTK
- Postojna GSM-R; PO SVTK

Ponudba velja **150 dni**, od skrajnega roka za predložitev ponudb.

Rok plačila je **30 dni** od datuma prejema računa.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ponudba, skupaj z odločitvijo o izboru ponudnika tvori med nami obvezujoč dogovor.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Obrazec 3: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci

(ustrezno obkroži)

- **Ponudnik**
- **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- **Partner v skupnem nastopu**

Naziv:	
Naslov:	
Kraj, država:	

Predmet javnega naročila:	**Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Kraj in datum: Podpisa pooblaščenega zastopnika:

Obrazec 4: Podatki o podizvajalcu

(ustrezno obkroži)

- **Ponudnik**
- **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- **Partner v skupnem nastopu**

Naziv:

Naslov:

Kraj, država:

Predmet javnega naročila: **Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let**

Podizvajalec		
Naziv podizvajalca		
Naslov podizvajalca		
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)		
Matična številka		
Ident. št. za DDV/ Davčna številka		
Višina osnovnega kapitala		
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)		
Številka vpisa v register		
Kontaktna oseba podizvajalca		
Telefon kontaktne osebe		
Elektronski naslov kontaktne osebe		
Številka transakcijskega računa		
Banka pri kateri je račun odprt		
Vrednost del, ki jih bo izvajal (v EUR **brez** DDV)		
Vrsta del, ki jih bo izvajal		
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA	NE

Podpis pooblaščene osebe

Obrazec 5: Soglasje podizvajalca

(ustrezno obkroži)

- **Ponudnik**
- **Vodilni partner v skupnem nastopu**
- **Partner v skupnem nastopu**

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Podizvajalec: ……

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št……., **»Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum: Podpisa pooblaščenega zastopnika:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

Obrazec 6: Seznam podizvajalcev

Ponudnik: _____

Predmet javnega naročila: **»Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let«**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja

Obrazec 7: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD je v elektronski obliki objavljen na Portalu javnih naročil.

Obrazec 8: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izdajatelj menice:

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, po pogodbi (naziv pogodbe) sklenjeni datum , na podlagi postopka z oznako (št. objave na portalu), za predmet naročila »**Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let**« izročamo družbi SŽ – Infrastruktura, d.o.o. 1 kom podpisane bianco menice, ki jo je podpisala pooblaščena oseba za podpisovanje pri banki (ime in priimek, status v gospodarski družbi), ki se podpisuje .

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ – Infrastruktura, d.o.o., da izpolni menico za znesek EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospetju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblaščam naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

TRR št.: .

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

1 kom bianco menic

Obrazec 9: Vzorec pogodbe

Naročnik:

SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana
Matična št.: 6017177000
Osnovni kapital: 15.828.186,15 EUR
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV: SI94995737
TRR št. IBAN: SI56 0292 3025 9545 562 pri banki NLB d.d. Ljubljana
ki ga zastopa direktor Matjaž Kranjc

in

Izvajalec:

Matična št.:			
Osnovni kapital:			
Davčni zavezanec, identifikacijska številka za DDV/ Davčna št.:			
TRR št. IBAN:		**pri banki**	
ki ga zastopa			

sklepata naslednjo

POGODBO NAB št. _____ / 2024 /03

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, 121/2021, 10/2022, 74/2022 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 ter 88/23– ZOPNN-F in sprem.), po postopku naročila male vrednosti, sklepom naročnika o začetku oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti št. 170/2023/03 ter objavo na

Portalu javnih naročil RS št.	

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o izvedbi vzdrževanja sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let, na podlagi predračuna št. ……. z dne…… in v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika, ki so sestavni del pogodbe (Priloga 1 in Priloga 2).

II. POGODBENA VREDNOST

2. člen

Pogodbena vrednost predmetnega naročila je določena na podlagi prejete ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in znaša: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Cena na enoto je do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti fiksna in nespremenljiva, končni obračun bo po dejanskih količinah. V ceni so zajeti vsi stroški, ki bodo nastali z izvedbo predmetnega naročila.

III. ROK IN LOKACIJA IZVEDBE DEL

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vzdrževal sisteme avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) od datuma obojestranskega podpisa pogodbe do 31.12.2027.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel storitev vzdrževanja sistema avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) na podlagi pisnega odpoklica (poslanega po pošti ali e-pošti) s strani naročnika. Zadnji odpoklic bo predvidoma izveden v mesecu decembru 2027.

4. člen

Lokacija izvedbe vzdrževanja je določena v Prilogi 2 (Tehnične zahteve) predmetne pogodbe.

IV. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

5. člen

Izvajalec bo za preventivna (periodični pregledi) vzdrževalna dela na sistemih avtomatskega javljanja in gašenja, dogovorjeno s to pogodbo, izstavil naročniku račun za dejansko opravljene storitve. Obvezna priloga računa je prevzemni zapisnik, podpisan s strani obeh pogodbenih strank.

Uporabljeni rezervni deli se naročniku obračunajo ločeno, skladno s cenikom, ki je priloga 3 te pogodbe.

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca oziroma znesek računa poravnal s plačilnim nalogom v 30 dneh od dneva prejema računa na

TRR izvajalca št.	
odprt pri banki	

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil izvajalcu po podpisu pogodbe.

7. člen

Naročnik bo obrazloženo zavrnil:

- nepravilni račun, in/ali
- nepravilno potrjen prevzemni zapisnik,

v roku pet (5) delovnih dni po prejemu računa in/ali prevzemnega zapisnika, izvajalec pa mora v tem primeru izstaviti nov, pravilen račun in/ali novo, pravilno potrjen prevzemni zapisnik poročilo o izvedbi v roku pet (5) delovnih dni od zavrnitve, s pravilnim prikazom in obračunom opravljenih del oziroma odpravljenimi drugimi nepravilnostmi.

8. člen

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

9. člen

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

V. PODIZVAJALCI

10. člen

Poleg izvajalca sodeluje pri izvedbi predmeta pogodbe tudi podizvajalec:

1. _____
   _____
   (naziv in naslov, matična št. identifikacijska št. za DDV/ davčna št., TRR št. in banka, vrsta in vrednost del, ki jih bo izvedel).

Izvajalec lahko angažira ali zamenja podizvajalca za posamezna dela le s pisnim soglasjem naročnika, za kar

se sklene aneks k tej pogodbi. Pri tem mora izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih je ponudnik izpolnjeval z zamenjanim podizvajalcem.

Izvajalec nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam.

Izvajalec se obvezuje, da bo za poplačilo svojih obveznosti podizvajalcem zagotovil enake roke plačila, kot so določeni v tej pogodbi o izvedbi del med izvajalcem in naročnikom.

Izvajalec se obvezuje, da bo priznal in obračunal ter plačal podizvajalcem del zapadle obveznosti in zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev.

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v 5 dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

VI. PREVZEM STORITVE OZ. DEL

11. člen

Naročnik ob prisotnosti izvajalca komisijsko opravi interni tehnični pregled izvedenih del.

Po izvedbi vzdrževalnih del, mora izvajalec (vzdrževalec izvajalca) naročniku predati prevzemni zapisnik opravljenih del, vključno s potrditvijo pravilne izvedbe vzdrževanja. Zapisnik je hkrati tudi podlaga za obračun opravljenih del in mora biti podpisan s strani pooblaščenega delavca naročnika. Pooblaščeni delavec naročnika s podpisom potrjuje, da je izvajalec odpravil očitne pomanjkljivosti in dela opravil primerno strokovno.

Kljub omenjeni potrditvi, ima naročnik pravico uveljavljati pogodbene pravice v skladu s X. točko (Garancija) te pogodbe.

Izvajalec naročniku ob uspešnem tehničnem prevzemu izroči vso dokumentacijo (npr. certifikate, garancijske liste, ateste, navodila za uporabo) ter ostalo dokumentacijo, ki je potrebna za morebitno uveljavljanje garancije v garancijskem roku za vgrajene materiale in elemente.

VII. REKLAMIRANJE IZVEDBE DEL

12. člen

Naročnik je dolžan grajati očitne napake takoj oziroma najpozneje pri primopredaji, skrite napake pa v roku 1 meseca od dneva, ko je bila napaka odkrita oziroma najpozneje v dveh letih od prevzema.

VIII.OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

1) Naročnik je dolžan izvajalcu zagotoviti vse potrebne informacije za izvajanje rednega preventivnega servisiranja in odpravo okvar s katerimi razpolaga, kar velja še zlasti za morebitno opravljeno začetno analizo ter za informacije o že sprejetih in/ali izvršenih ukrepih.
2) Naročnik bo opaženo napako oz. okvaro sporočil prijavni službi izvajalca. Kontaktne osebe naročnika in izvajalca so navedene v prilogi 2 te pogodbe. Na isto prijavno službo se vrši tudi prijava napak, ki zahtevajo intervencijo izvajalca. Naknadno (v roku 24 ur) je potrebno poslati še pisno potrditev prijave napake.
3) Naročnik zagotavlja ustrezne (v skladu z navodili dobavitelja oziroma izvajalca in stanjem tehnike) pogoje okolja za delovanje naprav (na primer v zvezi s povezavami naprav, prostorskimi potrebami, omrežnimi priključnimi vrednostmi…).

4) Naročnik bo vse lastne posege (npr. menjava komponent) na vseh napravah, na katerih je dela v skladu s to pogodbo izvajalec opravljal, beležil in te beležke dal izvajalcu na vpogled na njegovo zahtevo. Naročnik mora zagotoviti podrobnejše informacije o opravljenih delih.
5) Naročnik se zavezuje, da bo v primeru napak v strojni ali električni opremi nemudoma obvestil izvajalca in mu omogočil razpoložljivost informacij in pogoje za natančno analizo.
6) Naročnik bo izvajalcu v skladu s predhodnim dogovorom in upoštevaje svoje varnostne predpise zagotovil potreben dostop do naprav oziroma produktov za izvedbo rednih vzdrževalnih del in del v okviru odprave nepravilnosti in bo hkrati zagotovil tudi prisotnost pristojnega vzdrževalca. Za organizacijo morebiti potrebnih prekinitev prometa v sklopu odprave nepravilnosti, katerih stroške v celoti bremenijo naročnika, poskrbi naročnik.
7) Naročnik poskrbi za to, da je vzdrževalnemu osebju izvajalca v času izvajanja vzdrževalnih del v okviru odprave nepravilnosti vedno na voljo ustrezno strokovno usposobljena kontaktna oseba, ki mora biti pooblaščena tudi za podpis poročila o izvedbi vzdrževalnih del. Stroški te osebe bremenijo naročnika.
8) Naročnik bo preverjal kvaliteto in kvantiteto opravljenih del izvajalca pri vzdrževanju naprav oziroma sistemov in da bo po njihovem dokončanju in prejemu pisnega poročila, odgovorna oseba naročnika overila delovni nalog vzdrževalcev izvajalca.
9) Zagotavljanje čuvajske službe v skladu z zakonom je dolžnost naročnika. Stroški zagotavljanja čuvajske službe v sklopu odprave nepravilnosti bremenijo naročnika
10) Za izvedbo ustreznih administrativnih ukrepov skrbi naročnik. Razloge in predloge začasnih administrativnih ukrepov lahko poda tudi izvajalec.
11) V primeru, da načrtovanih rednih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v okviru odprave nepravilnosti ne bi bilo mogoče izvršiti zaradi razlogov na strani naročnika, zaradi česar bo potreben ponoven poseg izvajalčevega vzdrževalnega osebja, bodo tako nastali stroški naročniku zaračunani ločeno. Ponovni poseg se uskladi z naročnikom. Plačilo se izvede v skladu s členi iz poglavja IV. te pogodbe.
12) Roki za izvedbo načrtovanih ukrepov in njihovo časovno zaporedje (letno, recertifikacija jeklenk) vzdrževanja sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja, bodo s strani obeh strank sporazumno in pisno določeni v okviru vzdrževalnega paketa.

IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

14. člen

1) **Izvajanje letnega periodičnega vzdrževalnega pregleda** sistemov avtomatskega javljanja in gašenja (1 krat na leto);

   Recertifikacija jeklenk za stabilne gasilne sisteme (1 krat v trajanju pogodbe za v popisu navedene sisteme);

   Tehnična podpora, odprava nepravilnosti in okvar ter redne servisne storitve na licu mesta.

   Navedene storitve na sistemih avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja se bodo izvajale po opisu in na lokacijah naročnika navedenih v Prilogi 2 – Tehnične zahteve.
2) Izvajalec bo vzpostavil telefonsko podporo in razpoložljivost strokovnjaka za posamično strokovno področje na sistemih avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja.

   Klicna številka telefonske podpore: _____.

   Izvajalec je dolžan naročniku predhodno (najmanj 5 delovnih dni) sporočiti morebitno spremembo klicne številke.
3) Redne periodične servisne storitve (letne, recertifikacija jeklenk) bo izvajalec izvajal na lokacijah, kjer so vgrajeni sistemi avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja, v obsegu, ki je določen v tehničnih zahtevah (Priloga 2).

   Recertifikacijo jeklenk za stabilne gasilne sisteme izvajalec opravlja smotrno pred pretekom veljavnosti predhodnega potrdila (okvirno 3 mesece prej, da se lahko odpravi morebitne nepravilnosti).

   Izvajalec skrbi, da ima naročnik vzpostavljeno evidenco in neprekinjeno izvaja periodične preglede ter recertifikacijo jeklenk za objekte, ki so predmet te pogodbe.

   Izvajalec ima vzpostavljeno evidenco izvajanja vseh storitev, ki so predmet te pogodbe in jo posreduje naročniku do konca koledarskega leta ter po naročnikovi dodatni zahtevi.
4) Podpora s strani Izvajalca za odpravo napak in okvar na sistemih avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja bo na voljo na zahtevo naročnika. V odvisnosti od vrste napak in okvar bo podpora vključevala telefonsko podporo, podporo preko e-pošte oziroma preko daljinske diagnostike ali podporo s strani ustrezno usposobljenega osebja na licu mesta (korektivno vzdrževanje na licu mesta).

5) Izvajalec bo zagotavljal redne periodične servisne storitve, recertifikacija jeklenk za sisteme avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja za požarno zavarovanje tehničnih SVTK prostorov ter s tem zagotavljal varno odvijanje železniškega prometa na osnovi zahtev, ki so določene v Tehničnih zahtevah (Priloga 2).
6) Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v tej pogodbi izvrševal strokovno in v skladu s tehničnimi predpisi in navodili proizvajalca ter da bo pri popravilih uporabljal originalne ali od proizvajalca predpisane rezervne dele.

   Vsa dela na osnovi posredovanega terminskega plana naročnika, se bodo vršila v rednem delovnem času izvajalca. V kolikor bi dela motila delovni proces naročnika, se bo delo izvajalo v skladu z dogovorom med naročnikom in izvajalcem. Terminski plan oziroma spremembe za preventivno redno vzdrževanje za sisteme avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja dostavi naročnik izvajalcu najkasneje do 31.12. za naslednje leto.
7) V primeru da izvajalec ugotovi, da določenih del v dogovorjenih rokih ne bo mogel izvesti, mora o tem pisno opozoriti naročnika in se dogovoriti o naknadnem roku za izvedbo. Izvajalec se obvezuje, da bo najmanj 7 dni pred načrtovanim posegom v naprave ali sisteme naročnika, pridobil pisno soglasje le-tega za vzdrževalna dela, ki so predmet te pogodbe. Kot pisno soglasje se lahko uporabi dopis ali elektronska pošta.
8) Izvajalec bo zagotavljal tehnično podporo s strani kvalificiranega serviserja po telefonu in po potrebi izvajal intervencije servisne ekipe na lokacijah, kjer so vgrajene naprave oz. sistemi tudi izven normalnega delovnega časa, 24 ur na dan, 365 dni v letu. Odzivni čas za napake višje prioritete je do 2 uri. Odzivni čas za napake nižje prioritete je do 24 ur, ali po dogovoru med naročnikom in izvajalcem za konkreten primer.

   Odzivni čas je čas, ko izvajalec prične z odpravo napake na lokaciji naročnika.

   V primeru, da je potrebno napako odpraviti na lokaciji, ki je od vzdrževalnega centra oddaljena več kot 50 km, se odzivni čas k odpravi napake poveča za čas potovanja z osebnim avtomobilom. Izvajalec bo dela za odpravo motenj izvajal v časih, ki jih bo sposoben zagotavljati v okviru razpoložljivih kadrovskih virov v času pogodbenega primera po principu maksimalnega truda ("Best Effort").
9) Čas odprave napake v nobenem primeru ne sme biti daljši od 24 ur. V primeru da izvajalec ugotovi, da določenih del v dogovorjenih rokih ne bo mogel izvesti, mora o tem pisno opozoriti naročnika in se dogovoriti o naknadnem roku za izvedbo.
10) V primeru, da okvare obstoječega sistema avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja, ni mogoče odpraviti, je dolžan izvajalec za požarno zavarovanje tehničnih SVTK, zagotoviti svojo nadomestno opremo (npr. požarna centrala, javljalniki požara, komponente gasilnega sistema in ostalo) za čas popravila naprav iz Priloge 2, v obsegu instalirane opreme na objektu na svoje stroške.
11) Klasifikacija napak avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja:

    Za napake višje prioritete sistema se šteje:

    - okvara na požarni centrali sistema s posledico trajnega izpada delovanja;
    - okvara na komponentah požarnega sistema s posledico trajnega izpada delovanja;
    - okvara na gasilnem sistemu s posledico trajnega izpada delovanja;
    - izpraznjena tlačna posoda na gasilnem sistemu s posledico trajnega izpada delovanja;
    - vse ostale okvare, ki onemogočajo normalno delovanje sistema;
    - občasne ponavljajoče motnje (5 ali več/ 1 leto) na sistemu s trenutnim izpadom delovanja;
    - vse okvare, ki zmanjšujejo požarno varnost varovanega objekta;
    - vse okvare, ki lahko ogrozijo varno odvijanje, ter razpoložljivost železniškega prometa.

    Za napake nižje prioritete se šteje:

    - vse ostale napake na sistemu, ki se javljajo preko lokalnega ali daljinskega nadzornega sistema brez direktnega vpliva na delovanje naprave oz. izpada delovanja;
    - vse ostale napake na sistemu, ki so evidentirane s strani vzdrževalnega osebja upravljavca brez direktnega vpliva na delovanje naprave oz. izpada delovanja.
12) Odpravo napak in okvar na licu mesta (izredni servis), in vse po naročilu naročnika opravljene storitve, bo Izvajalec izvrševal sam ali s svojimi kooperanti/podizvajalci le na podlagi posebnega naročila ki ga izda Naročnik in se obračunava po dejanski vrednosti, po ceniku izvajalca in sicer:

    - delo,
    - porabljen material (rezervni deli),
    - potni stroški.

    Tovrstna dela se bodo opravljala po predhodni uskladitvi med izvajalcem in naročnikom, na podlagi ponudbenega predračuna, ki ga izda Izvajalec. Plačilo se izvede na podlagi odpoklica (naročilnice), ki jo izda naročnik.

13) Pri izvedbi preventivnih in korektivnih vzdrževalnih del na lokaciji vzdrževanja je izvajalec dolžan izpolnjevati določila in predpise glede zaščite osebja, določila o nevarnostih pri delih na napravah pod električno napetostjo, določila v zvezi z nevarnostmi pri železniškem prometu, ustrezno zakonodajo, ter interna navodila in predpise SŽ. Vse interne in predpise in navodila je naročnik izvajalcu dolžan izročiti ob podpisu te pogodbe. Če pride do spremembe navodil ali predpisov iz prejšnjega stavka, je naročnik o tem dolžan takoj obvestiti izvajalca in mu spremenjena navodila oziroma predpise tudi poslati.
14) Izvajalec je dolžan z vsemi deli po tej pogodbi pričeti nemudoma oziroma v dogovorjenih časih in jih izvršiti vestno, hitro in skrbno. Po izvedbi preventivnih in korektivnih vzdrževalnih del na licu mesta vzdrževalec izvajalca preda naročniku seznam opravljenih del ("Prevzemni zapisnik"), vključno s potrditvijo pravilne izvedbe odprave motnje oziroma vzdrževalnih del. Ta zapisnik, ki je hkrati tudi podlaga za obračun opravljenih del, mora podpisati pooblaščeni delavec naročnika na licu mesta. Pooblaščeni delavec naročnika s podpisom potrjuje, da je izvajalec odpravil očitne pomanjkljivosti in dela opravil primerno strokovno. Kljub omenjeni potrditvi ima naročnik pravico uveljavljati pogodbene pravice v skladu s VII. točko (Garancija) te pogodbe.
15) Izvajalec bo pri izpolnjevanju svojih pogodbenih obveznosti uporabljal izključno pooblaščeno in ustrezno usposobljeno strokovno osebje ravno tako tudi ustrezna orodja in ustrezne originalne rezervne dele oziroma neoriginalne rezervne dele, če ustrezajo originalnim specifikacijam in zanje nudil garancijski rok, ki ne sme biti krajši od 12 mesecev.
16) Vzdrževalni ukrepi izvajalca v nobenem primeru ne smejo privesti do tehnične spremembe specifikacij, ima pa izvajalec pravico uporabiti nadomestne dele in opremo, ki se razlikuje od predhodno vgrajenih, če ustrezajo originalnim specifikacijam in imajo dovoljenje za vgradnjo, kjer je to zahtevano.
17) Izvajalec je dolžan originalno dokumentacijo za vsa opravljena dela v roku 3 dni posredovati naročniku (pisno poročilo), sam pa je dolžan in upravičen hraniti kopije te dokumentacije.
18) Izvajalec je dolžan samoiniciativno v dogovoru z naročnikom skrbeti in opravljati preventivne storitve vzdrževanja določene z 1. členom te pogodbe, ter naročniku dostavljati potrdila o opravljenih delih in pregledih, da bodo vsi sistemi avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja na lokacijah iz Priloge 2 stalno in neprekinjeno ustrezali skladnosti z zakonodajo in tehničnim normativom v Republiki Sloveniji.
19) Izvajalec je dolžan naročnika obveščati o spremembah zakonodaje na področju sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov, ki vplivajo na skladnost delovanja sistemov iz Priloge 2 z zakonodajo in tehničnim normativi v Republiki Sloveniji.
20) Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma obvestiti, če iz kakršnih koli vzrokov sistemi avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja iz Priloge 2 ni mogoče zagotoviti ustreznosti delovanja skladno z zakonodajo in normativi v Republiki Sloveniji.
21) Izvajalec skrbi za koordinacijo in nemoten potek del z morebitnimi svojimi podizvajalci pri izvajanju storitev te pogodbe na sistemu avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja.
22) Izvajalec se obvezuje, da ima stalno na zalogi rezervne dele za potrebe preventivnega in korektivnega vzdrževanja, za sisteme avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja ki so vgrajeni pri naročniku na lokacijah iz Priloge 2.
23) Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru recertifikacije jeklenke dobavil in vgradil ustrezno nadomestno jeklenko za čas recertifikacije na lastne stroške. Izvajalec se obvezuje, da bo zagotavljal neprekinjeno delovanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja v času vzdrževanja, ter recertifikacije jeklenk.
24) Vsa dodatna dela, ki niso eksplicitno definirana v tej pogodbi in/ali pripadajočih aneksih, je potrebno posebej dogovoriti pisno in se naročniku obračunavajo ločeno skladno z obsegom teh del. Za vsa korektivna dodatna dela izvajalec pred pričetkom del pošlje naročniku ponudbeni predračun, ki ga naročnik potrdi pred pričetkom del. Naročnik ima možnost pogajanj na ponudbo.
25) Izvajalec mora pred pričetkom del pridobiti dovoljenje za gibanje in delo na železniškem območju za vsakega delavca posebej. Dovoljenje v skladu z določbami 85. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu, izda družba SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana.
26) Izvajalec mora pred pričetkom del pridobiti dovoljenje za vstop v tehnične prostore SVTK. Dovoljenje izdajo pristojne Pisarne SVTK za vsakega delavca posebej.

15. člen

Izvajalec nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam.

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del in nobena situacija ali prevzem ne more biti veljaven in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri naročnik sam. Kakršnokoli odstopanje od pogodbe v posameznem povpraševanju s strani izvajalca brez predhodne odobritve naročnika je neveljavno, izvajalec pa

je za nepotrjeno odstopanje od pogodbe naročniku odškodninsko odgovoren in mora na zahtevo naročnika takoj vzpostaviti pravilno stanje izvedbe del.

X. GARANCIJA

16. člen

Garancijska doba za izvedena dela je 12 mesecev, v okviru katere izvajalec jamči naročniku, da bodo dela, ki so predmet pogodbe, vključno z dobavljeno opremo in materiali, delovali brezhibno v skladu z naročnikovimi zahtevami. Garancijska doba začne teči od izdaje potrdil o prevzemu del.

17. člen

Garancijska doba za vgrajene rezervne dele je 12 mesecev, razen v primerih, ko je garancijska doba drugače navedena. Pogoji garancije za rezervne dele, ki jih izvajalec kupi od drugih dobaviteljev so enaki pogojem, ki veljajo med izvajalcem in njegovim dobaviteljem. Naročnik mora upoštevati navodila izvajalca ali dobavitelja sistemov o ravnanju z rezervnimi deli v lastni zalogi.

18. člen

Izvajalec odpravi pomanjkljivosti, odkrite v času garancije brezplačno, pod pogojem, da naročnik pomanjkljivosti sporoči po njihovem odkritju. Opis pomanjkljivosti v zahtevku za odpravo mora biti nazoren in mora omogočati analizo tako pomanjkljivosti same kot tudi vzroka za njen nastanek.

19. člen

V primeru prekinitve del iz vzrokov, ki ležijo na strani naročnika, začne garancija za izvršena dela teči z dnem začetka prekinitve.

20. člen

V primeru, da bi šele po izvedbi del za določitev napake (zapisnik napake) in odpravi napake s strani izvajalca ugotovili, da izvajalec opravljenih del v skladu s temi jamstvenimi določili ni bil dolžan izvršiti v okviru jamstva, je naročnik dolžan s strani izvajalca izvršena dela plačati v skladu z njegovim takrat veljavnim cenikom za popravila, za nepravilnosti ugotovljene v obdobju 3 mesecev. Izvajalec je v primeru iz tega odstavka dolžan pripraviti poročilo s katerim izkazuje utemeljenost plačila s strani naročnika

21. člen

Izvajalec bo ukrepe, potrebne za odpravo pomanjkljivosti, sprejel najkasneje v roku 15 dni. Omogočiti mora odpravo nepravilnosti v pogodbenem terminu in sicer na tak način, da bo ustrezni del po lastni izbiri bodisi popravil ali zamenjal ali pa bo ponovno izvršil ustrezna delna dela s katerimi bo nepravilnost odpravil.

22. člen

Če izvajalec pomanjkljivosti ne bo mogel odpraviti v pogodbenem roku, ima naročnik po preteku roka, ki ga določi naročnik v pisni obliki, pravico, da pomanjkljivost odpravi preko druge usposobljene osebe oziroma organizacije. V tem primeru bo izvajalec naročniku plačal stroške odprave pomanjkljivosti in ostale stroške pod pogojem, da bodo dela izvršena pravilno in strokovno ter povzročeno škodo zaradi nepravočasne odprave nepravilnosti.

23. člen

Garancija izvajalca za izvedena dela ne vključuje napak, ki jih je mogoče pripisati naslednjim okoliščinam:

- posebna navodila naročnika, ki vplivajo na delovanje naprave in s katerimi ni seznanil izvajalca;
- normalna obraba;
- nesreča, požar, višja sila in naravne nesreče (potresi, orkani) ter udor napetosti in izpad napetosti. Izjeme nastanejo takrat, ko je povzročitelj navedenega komponenta aktivne požarne zaščite, ki je predmet pogodbe;
- deli obstoječe (stare) naprave, ki jih pogodba ne obsega;
- uporaba naprav v nasprotju z usklajenimi določili ali na način, ki je nepravilen iz drugih razlogov, oziroma posegi v napravo v nasprotju z navodili izvajalca;

- uporaba neoriginalnih rezervnih delov.

V primeru pomanjkljivosti, ki naj bi jo povzročil izvajalec, mora pomanjkljivost in njen vzrok dokazati izvajalec.

24. člen

Izvajalec odgovarja za škodo zaradi nepravočasne odprave nepravilnosti, nestrokovnega posega, zaradi neupoštevanja navodil spremljajočega osebja ali iz hude malomarnosti.

XI. FINANČNO ZAVAROVANJE

25. člen

V roku deset (10) delovnih dni po podpisu pogodbe mora izvajalec naročniku predložiti menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 (šestdeset) dni po končani izvedbi storitve.

XII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

26. člen

Pooblaščeni predstavnik oziroma skrbnik pogodbe s strani:

naročnika je	
izvajalca je	

Pooblaščena oseba naročnika ima naslednje naloge:

- zagotavlja strokovno sodelovanje;
- odgovarja na vprašanja izvajalca;
- zagotavlja pravočasno izvajanje obveznosti naročnika.

Pooblaščena oseba izvajalca:

- zagotavlja strokovno in pravočasno izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe;
- rešuje morebitne reklamacije s strani naročnika.

27. člen

Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene predstavnike. O spremembi se morata pisno obvestiti.

XIII.POGODBENA KAZEN

28. člen

Naročnik je upravičen do pogodbene kazni v višini 5 promilov (5‰) od celotne pogodbene vrednosti brez DDV za vsako dan neupravičene zamude, vendar največ do deset odstotkov (10%) celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

29. člen

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

V primeru, da se pogodena kazen ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

30. člen

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Pogodbeni stranki se dogovorita, da ima naročnik pravico zahtevati povrnitev tako nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti, istočasno pa ima pravico do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

31. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 -UPB2 in sprem.), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev,

s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XV. VIŠJA SILA

32. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki izven sfere okolja delovanja, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na kateri strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastanku oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

XVI. RAZVEZNI POGOJI

33. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XVII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

34. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le-te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

XVIII. PRENEHANJE POGODBE

35. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od obojestranskega podpisa pogodbe do 31.12.2027. Vsaka pogodbena stranka ima možnost odpovedati pogodbo po izteku prvega leta. Pogodba se lahko odpove pisno s 3-mesečnim odpovednim rokom. Odpoved začne teči z dnem oddaje odpovedi.

Ne glede na pravico do prekinitve pogodbe v skladu s prvim odstavkom tega člena je vsaka od strank upravičena do predčasne odpovedi pogodbe v primeru začetka stečajnega postopka ali postopka prisilne poravnave nad drugo pogodbeno stranko.

Poleg primerov, navedenih v predhodnih odstavkih, lahko izvajalec brez odpovednega roka odstopi od pogodbe v primeru, ko naročnik kljub pisnemu opominu in določitvi naknadnega razumnega roka s strani izvajalca, da kršitev odpravi oziroma s kršitvijo preneha, še naprej krši bistvena določila te pogodbe.

Poleg primerov, navedenih v predhodnih odstavkih, lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od pogodbe v primeru, ko izvajalec kljub pisnemu opominu in določitvi naknadnega razumnega roka s strani naročnika, da kršitev odpravi oziroma s kršitvijo preneha, še naprej krši bistvena določila te pogodbe.

V primeru predčasne odpovedi pogodbe v skladu s predhodnimi odstavki je naročnik dolžan prevzeti, obračunati in plačati pravilno in v skladu s pogodbo izvršena dela izvajalca vse do roka dejanske odpovedi.

36. člen

Če izvajalec zamuja z izvedbo posameznih del tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni določene v poglavju XIII, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo del in je ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši.

XIX. REŠEVANJE SPOROV

37. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

XX. KONČNE DOLOČBE

38. člen

Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.

39. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali dokumentacijo in podatke, predložene s strani nasprotne pogodbene stranke ali do katerih imata dostop pri izvrševanju obveznosti iz te pogodbe.

40. člen

V primeru, da izvajalec ne bo izvršil predmeta pogodbe ali pa ga bo izvršil nepopolno, ga lahko naročnik na

izključno izvajalčeve stroške naroči pri drugi gospodarski družbi.

41. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

42. člen

Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih 3 izvode prejme naročnik in 1 izvajalec.

Priloge:

- Priloga 1: Predračun št. _____ z dne _____
- Priloga 2: Tehnične zahteve naročnika s prilogami
- Priloga 3: Cenik rezervnih delov

V , dne	V Ljubljani, dne
Izvajalec:	Naročnik:
	SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
	Matjaž Kranjc
	Direktor

Obrazec 10: Reference

Ponudnik: _____

REFERENCE PONUDNIKA

Ponudnik mora navesti podatke iz katerih bo razvidno, da je v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, vsaj trem končnim naročnikom izvedel storitev vzdrževanja sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja. Vrednost posamezne reference mora biti najmanj 80.000,00 EUR brez DDV.

Pogodba	Datum zaključka izvedbe	Naročnik (naziv in naslov)	Vrsta opravljene storitve oz. del/ navedba opreme in vrednost v EUR brez DDV

K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo gospodarskega subjekta, kateremu je ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega naročila, izvedel storitev vzdrževanja sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o referencah oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev tehnične sposobnosti, določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelj:

Obrazec 11: Tehnične zahteve

Ponudnik: _____

Specifikacija naročila **»Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ – aktivna požarna zaščita) za obdobje 3 let«.**

1. Letni preventvni vzdrževalni pregled

Pregled se opravi 1 x na leto.

Specifikacija zathetvanih rednish letnih vzdrževalnih del:

1. Pregledati vse vpise v servisno knjigo in poskrbeti za odpravo morebitnih napak.
2. Preveriti povezave akumulatorjev ter delovanje polnjenja akumulatorjev.
3. Vizualni pregled in funkcijski preizkus centrale (kontrola vseh svetlobnih in zvočnih indikatorjev na centrali, pregled zapisa arhiva in zapisa na traku, preizkus delovanja samo na omrežno napetost 230V, preizkus delovanja samo na rezervno napajanje 24V).
4. Kontrola in po potrebi nastavitev ure.
5. Sprožiti vsaj en avtomatski in ročni javljalnik v vsaki skupini ter s tem testirati tudi sprejem alarma in izvršitev krmilnih funkcij.
6. Sprožiti je potrebno vse javljalnike. V enem letu morajo biti preizkušeni vsi javljalniki.
7. Preveriti prenos signalizacije napake in alarma na nadzorni center dežurne službe.
8. Preveriti delovanje vseh krmiljenj in izhodov do drugih sistemov.
9. Preveriti delovanje siren.
10. Izvesti vse meritve in preglede v skladu z navodili proizvajalcev opreme.
11. Poizvedeti oz. preveriti ali so bile izvedene kakšne spremembe na sistemu, ki bi lahko vplivale na delovanje javljalnikov in krmiljenj.
12. Vizualni pregled celotnega sistema za gašenje (dostopnost, mehanska poškodovanost, korodiranost, vizualni pregled tlaka na vgrajenih manometrih).
13. Vzdrževanje in preizkus sistema avtomatskega gašenja skladno z navodili proizvajalca.
14. Pregledati in po potrebi očistiti elemente.
15. Osebju, ki je zadolženo za strokovno rokovanje z napravo ali sistemom, je vzdrževalec dolžan dajati navodila za pravilno in strokovno ravnanje v vseh stanjih naprave.
16. Preveriti zapise v servisni knjigi glede opravljenih predhodnih pregledov.
17. Preizkusiti vse javljalnike v skladu z navodili proizvajalca. V enem letu morajo biti preizkušeni vsi javljalniki.
18. Opraviti vizualni pregled vseh javljalnikov in kablov ter ugotoviti ali so kabli ustrezno pritrjeni in nepoškodovani.
19. Opraviti vizualni pregled vseh javljalnikov in ostalih naprav. Pregled mora potrditi, da so javljalniki ustrezno pritrjeni, nepoškodovani in brez nečistoč. Pregleda se vidnost in ustreznost napisnih ploščic z adresami.
20. Testirati AKU baterije.
21. Vse elemente očistiti z mehko krpo.
22. Izvesti vse meritve in preglede sistema avtomatskega gašenja skladno z navodili proizvajalca in pravilniki.

Po končanem vzdrževalnem delu izvajalec naročniku izstavi poročilo o izvršenih delih, ki morajo vključevati podatke o vseh izvršenih meritvah in testiranjih. Potrebno je navesti adrese elementov, kateri so bili testirani.

Specifikacija rednih preventivnih vzdrževalnih del je zasnovana za sisteme avtomatskega javljanja in gašenja. Pri vzdrževanju sistemov brez avtomatskega gašenja se smiselno upošteva le vzdrževanje in preverjanje tistih sklopov naprave, ki so dejansko vgrajene.

Recertifikacijo jeklenk za stabilne gasilne sisteme izvaja poobleščena organizacija po veljavnem Pravilniku o pregledovanju in preizkušanju opreme pod tlakom.

2. Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic

Slovenske železnice, d.o.o. (v nadaljevanju: Slovenske železnice) se v okviru svojega poslovanja kot tudi poslovanja s pogodbeniki kot so: najemniki poslovnih prostorov in zemljišč, ki so v lasti oz. upravljanju Slovenskih železnic in dobavitelji blaga in storitev (v nadaljevanju: pogodbeniki Slovenskih železnic) zavezujejo za sporazumno spoštovanje najvišjih okoljskih standardov.

Skrb za varstvo okolja predstavlja pomemben del družbene odgovornosti Slovenskih železnic. Zahteve po čistem, zdravem in urejenem okolju so vključene v vse poslovne funkcije na Slovenskih železnicah. Na ta način Slovenske železnice zagotavljajo ekološko varen in okolju prijazen prevoz potnikov in tovora, vodenje železniškega prometa ter vzdrževanje celotne železniške infrastrukture.

Zastavljeno strategijo varstva okolja je mogoče uspešno in učinkovito uresničevati le tako, da te zahteve izpolnjujejo vsi zaposleni na Slovenskih železnicah skupaj s pogodbeniki Slovenskih železnic, upoštevajoč pri tem:

- skrb za dosledno izpolnjevanje vseh zakonskih in drugih zahtev, ki kakorkoli zadevajo varovanje okolja;
- skrb za nenehno optimiranje porabe energije, vode, povzročenih odpadkov in drugih materialov, ki so nujno potrebni za delovanje poslovnega sistema Slovenskih železnic;
- skrb za vgradnjo oz. uporabo materialov in komponent, ki ustrezajo najvišjim standardom varovanja okolja – materiali, ki vsebujejo okolju čimmanj ali nič nevarnih oz. škodljivih snovi;
- skrb za nenehno zmanjševanje tveganja za nastanek okoljske nesreče v smislu zagotavljanja najvišje stopnje ekološke varnosti pri skladiščenju nevarnih snovi in pri prevozu nevarnega blaga;
- skrb za stalno in ustrezno izobraževanje, usposabljanje in osveščanje zaposlenih pri pogodbeniku Slovenskih železnic o odgovornosti do okolja.

V skladu z zastavljeno strategijo varstva okolja morajo pogodbeniki Slovenskih železnic pri izvajanju svoje dejavnosti na območju, kjer so Slovenske železnice lastnik ali pooblaščeni upravljavec železniške infrastrukture zagotavljati:

- ustrezno ravnanje z odpadki kot je: ločevanje nevarnih od nenevarnih odpadkov, ureditev zbirnih in oddajnih mest za odpadke, ureditev prostorov kjer se začasno skladiščijo nevarni odpadki, oddajanje odpadkov pooblaščenim organizacijam, ki imajo dovoljenje pristojnega ministrstva in vodenje dokumentacije o oddaji odpadkov;
- ustrezno ravnanje z gradbenimi, kosovnimi odpadki in drugimi odpadki, ki nastajajo samo občasno – v primeru gradbenih del ali rekonstrukcije in drugih del kot je npr. večje čiščenje ipd. zagotoviti ločen odvoz odpadkov;
- skladiščenje nevarnih snovi v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije in Požarnim redom Slovenskih železnic;
- skrb za redno izvajanje zakonsko predpisanih okoljskih monitoringov;
- skrb za racionalizacijo vseh vhodnih virov, ki so pomembni z vidika varstva okolja (raba energije, vode, povzročenih odpadkov);
- pravočasno obveščanje pristojnih državnih organov za obveščanje (tel. 112) v primeru uhajanje ali razlitja nevarnih snovi, požara, druge izredne razmere, ki imajo lahko za posledico negativne vplive na okolje in o tem seznaniti tudi odgovorne osebe na Slovenskih železnicah;
- stalno zagotavljanje urejenosti in čistosti objektov, kadar gre za najem, njenega funkcionalnega zemljišča in ostalih površin, ki so predmet pogodbe;
- obveščanje odgovorne osebe Slovenskih železnic o vseh spremembah in potencialnih ter dejanskih dogodkih, ki imajo ali bi lahko imele škodljiv vpliv na okolje.

S Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic (verzija 2, oktober 2009) morajo biti pisno seznanjeni vsi delavci (izvajalci oz. podizvajalci), ki delajo za pogodbenika ali v imenu pogodbenika. O tem morajo pogodbeniki Slovenskih železnic hraniti pisna dokazila, ki morajo biti obenem na vpogled delavcem, ki izvajajo nadzor s strani Slovenskih železnic.

Slovenske železnice izvajajo stalni nadzor nad urejenostjo objektov s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem, prostorov in drugih železniških območij, ki se uporabljajo v skladu s pogodbenimi določili.

Zaradi zgoraj navedenih zahtev Slovenske železnice od pogodbenika SŽ pričakujejo, da s svojo dejavnostjo prispeva k skupnemu prizadevanju za čim bolj čisto, varno in urejeno okolje.

Preglede preizkušanja vgrajene opreme aktivne požarne zaščite pri izvajalcu preizkusov – tehničnem pregledniku, bomo naročali skladno z upoštevanjem pravilnika o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite.

Pri preizkušanju vgrajene opreme je potrebno zagotoviti sodelovanje serviserja, ki sodeluje s tehničnim preglednikom.

Zavezanec mora pridobiti potrdilo o brezhibnem delovanju sistema aktivne požarne zaščite.

Izbrani ponudnik mora pri izvedbi storitve upoštevati naslednjo dokumentacijo, ki je tudi priloga razpisne dokumentacije in tehničnih zahtev:

- Pravilnik o nadzoru vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite
- Zakon o varstvu pred požarom (ZVPOZ).

Izvajalec mora biti lastnik veljavne licence za izvajanje tehničnega varovanja po zakonu za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja (UL. 17/2011, ZZasV-1, 4.člen). Veljavna licenca mora biti priložena k ponudbi.

Izvajalec mora izpolnjevati pogoje za izvajanje pooblaščenega servisa in vzdrževanja sistema skladno z veljavno zakonodajo. Veljavna dokazila morajo biti priložena k ponudbi..

Priloge k tehničnim zahtevam:

Priloga 1: Cenik servisnih storitev in rezervnih delov
Priloga 2: Seznam avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja po tipu in lokacijah
Priloga 3: Seznam kontaktnih oseb
Priloga 4: Obrazec za prijavo napake
Priloga 5: Obrazec pisnega poročila izvajalca o opravljenem delu

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelj:

Priloga 1: Cenik servisnih storitev in rezervnih delov

Cenik servisne storitve:

Zap.št.	Vrsta servisne storitve	Cena v EUR brez DDV
1	Letni vzdrževalni pregled (periodično vzdrževanje na lokaciji naročnika)	
2	Recertifikacija jeklenk - do 50 l	
3	Recertifikacija jeklenk - od 50 do 100 l	
4	Recertifikacija jeklenk - od 100 do 150 l	
5	Recertifikacija jeklenk - od 150 do 200 l	
	Vrsta servisen storitve - delovna ura	
6	Odprava napak nižje prioritete (korektivno vzdrževanje na lokaciji naročnika)	
7	Odprava napak višje prioritete (korektivno vzdrževanje na lokaciji naročnika)	
8	Tehnična podpora na daljavo (telefonska, daljinska diagnostika…)	

Strošek servisa in popravila se obračuna po dejansko opravljenih urah in porabljenem materialu skladno s cenami iz pogodbenega predračuna (dnevnica in podbno).

Cenik rezervnih delov:

Zap.št.	Artikel	Cena v EUR brez DDV
1	Požarna centrala do 50 adresnih javljalnikov brez gašenja	
2	Požarna centrala do 100 adresnih javljalnikov brez gašenja	
3	Požarna centrala do 50 adresnih javljalnikov z možnostjo krmiljenja gašenja	
4	Požarna centrala do 100 adresnih javljalnikov z možnostjo krmiljenja gašenja	
5	Vhodno izhodni modul 1 vhod/ 1 izhod	
6	Vhodno izhodni modul 3 vhoda/ 3 izhoda	
7	Avtomatski optični javljalnik adresni	
8	Avtomatski optični javljalnik konvencionalni	
9	Avtomatski termični javljalnik adresni	
10	avtomatski termični javljalnik konvencionalni	
11	Ročni javljalnik adresni	
12	Ročni javljalnik konvencionalni	
13	Akumulator 12V/ 7 Ah	
14	Akumulator 12 V/ 12 Ah	
15	Vzorčna komora	
16	Električni aktivator gašenja	
17	Tlačno stikalo za nadzor tlaka v jeklenki	
18	Gasilna šoba	
19	Opozorilna tabla za gašenje	

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelj:

Priloga 2: Seznam avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja po tipu in lokacijah

Zap. št.	**Lokacija**	**Območje Pisarne, Služba**	Proizvajalec	**Tip centrale**	**Vgrajen sistem aktivnega gašenja**	**DODATNI OPIS**	**VELIKOST SISTEMA* (Število avtomatskih javljalnikov Požara)**	**Velikost jeklenke Gasilni sistem (kg)**	**1.1. STORITEV - 3 mesečni vzdr. pregled (št. v času pogodbe)**	**1.2. STORITEV - letni vzdr. pregled (št. v času pogodbe)**	**1.3. STORITEV - Recertifikacija jeklenk (št. v času pogodbe)**	**Recertifikacija datum: Opravljena/Naslednja**
1	Ljubljana GSM-R	LJ SVTK	Zarja	NJP-400A	DA		do 30	148 / NOVEC 1230	9	3	0	apr 2024/apr 2034
2	Ivanjkovci	CE SVTK	Zarja	NJP 102A	DA	2x gašenje (SV,TK) se krmili iz skupne centrale	do 20	2 jeklenki (34, 28) / *FM 200* (HFC227ea)	9	3	1	29.1.2015/jan. 2025
3	Ljutomer	CE SVTK	Zarja	NJP 102A	DA	2x gašenje (SV,TK) se krmili iz skupne centrale	do 20	2 jeklenki (69, 42) / *FM 200 (HFC227ea)*	9	3	1	14.2.2015/jan. 2025
4	Lipovci	CE SVTK	Zarja	NJP 102A	DA	2x gašenje (SV,TK) se krmili iz skupne centrale	do 20	2 jeklenki (31, 33) / *FM 200 (HFC227ea)*	9	3	1	20.4.2015/apr. 2025
5	Maribor GSM-R	CE SVTK	Zarja	NJP 400A	DA		do 10	196 / *NOVEC 1230*	9	3	1	11.5.2015/maj.2025
6	Postojna GSM-R	PO SVTK	Zarja	NJP-400A	DA		do 10	148 / *NOVEC 1230*	9	3	0	26.8.2022/avg.2032
								SKUPAJ ŠTEVILO	54	18	4	

Opomba: Sistemi imajo vgrajeno ustrezno pripadajoče število siren, ročnih javljalnikov, opozorilnih tablojev, tipk za gašenje, krmilnih elementov in pripadajočih elementov, ki so predmet vzdrževanja.

VELIKOST SISTEMA je definirana z velikostnimi razredi števila avtomatskih javljalnikov (0-10, 10-20, 20-30, itd.)

Priloga 3: Seznam kontaktnih oseb

Kontaktne osebe naročnika:

Ime in priimek	**Telefonska štev.**	**Telefaks štev.**	**E-naslov**
(skrbnik pogodbe)			
(Pisarna SVTK Postojna)			
(Pisarna SVTK Ljubljana)			
(Pisarna SVTK Celje)			

Kontaktne osebe izvajalca:

Ime in priimek	**Telefonska štev.**	**Telefaks štev.**	**E-naslov**

Priloga 4: Obrazec za prijavo napak

PRIJAVA NAPAKE

št:……./20___

IZVAJALEC: _____

(ime in naslov izvajalca)

Datum in ura prijave napake:_____

Napako prijavil:_____

(kontaktna oseba naročnika)

Kategorija napake:☐ večja napaka , ☐ manjša napaka

Napaka je bila prijavljena: ☐ telefonsko, ☐ po elektronski pošti

Napako sprejel:_____

(izvajalec, kontaktna oseba izvajalca)

Datum in ura sprejema napake:_____

Mesto nastanka napake:_____

(Služba, lokacija vzdrževanja, objekt)

Tip naprave ali sistema v okvari:_____

Naprava je v garanciji: ☐ da, ☐ ne

Vzrok in opis napake

Kraj in datum: Podpis naročnika:

Priloga 5: Obrazec pisnega poročila izvajalca o opravljenem delu

PISNO POROČILO IZVAJALCA O OPRAVLJENEM DELU

št:……./20__

IZVAJALEC:_____

(ime in naslov izvajalca)

Prijava napake

Datum in ura prijave napake:_____

Napaka je bila prijavljena: ☐ telefonsko, ☐ po faxu, ☐ po elektronski pošti

Napako prijavil:_____

(kontaktna oseba naročnika)

Številka prijave napake:_____

Naslov objekta:_____

Tip naprave ali sistema:_____

Opis napake

Napako odpravil:_____

Številka delovnega naloga:_____

Porabljen čas:_____

Strokovno poročilo o napaki:

Porabljeni rezervni deli:

Kraj in datum: Podpis izvajalca:

Obrazec 12: Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti

Naročnik: SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana

Predmet javnega naročila: **»Vzdrževanje sistemov avtomatskega javljanja in gašenja požarov proizvajalca Zarja (APZ - aktivna požarna zaščita) za leta 2024 do 2027«**

PODATKI O KADRU

Ponudnik je dolžan navesti ime in priimek kadra, ki bo sodeloval pri izvajanju pogodbe in ki izpolnjuje kadrovske pogoje, določene v poglavju »Pogoji za sodelovanje«, v točki III. te razpisne dokumentacije.

Ime in priimek	**Strokovna izobrazba**	**Navedba »servisni tehnik« ali »varnostni manager«**	**Poslovni odnos (zaposlen - pogodba o zaposlitvi, podjemna pogodba itd.)**

Ponudnik navede samo tiste strokovnjake, ki bodo sodelovali pri izvedbi razpisanih del in ki so v zahtevani razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelj